



แผนปฏิบัติการขับเคลื่อนนโยบายระยะเร่งด่วน (QUICK WIN)
สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน และนโยบายกระทรวงศึกษาธิการ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 4

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
ลดภาระครูและบุคลากรทางการศึกษา				
<p>1. เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 1.2)</p>	<p>ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล</p> <p>1. กิจกรรม การวางแผนอัตรากำลัง การกำหนดตำแหน่ง และวิทยฐานะ</p> <p>2. กิจกรรม การสรรหาและบรรจุแต่งตั้งข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>3. กิจกรรม การพิจารณาบำเหน็จความชอบและประเมินผลการปฏิบัติราชการ</p> <p>4. กิจกรรม งานเครื่องราชอิสริยาภรณ์และเหรียญจักรพรรดิมาลา ประจำปี</p> <p>5. กิจกรรม การจัดทำข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคล ได้แก่ ข้อมูลครูและบุคลากรทางการศึกษาในระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของ สพฐ. (HRMS.OBEC) ข้อมูลอัตรากำลังครูและบุคลากรทางการศึกษาและผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ข้อมูลย้ายครูและผู้บริหารสถานศึกษา ข้อมูลงานบำเหน็จความชอบ และข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคลอื่นที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>1) ร้อยละ 80 ของโรงเรียนในสังกัดที่มีอัตรากำลังครูต่ำกว่าเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด ได้รับการจัดสรรอัตรากำลังครู พนักงานราชการ และ ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ</p> <p>2) ร้อยละ 80 ของโรงเรียนในสังกัด มีครูผู้สอนครบตามมาตรฐานวิชาเอกที่ ก.ค.ศ. กำหนด ทั้ง 8 กลุ่มสาระ</p> <p>3) โรงเรียนที่มีจำนวนนักเรียนตั้งแต่ 300 คนขึ้นไป ได้รับการกำหนดตำแหน่งรองผู้อำนวยการสถานศึกษา ตามเกณฑ์ที่ ก.ค.ศ. กำหนด</p> <p>4) จำนวนคณะกรรมการฯ ที่ได้รับการแต่งตั้งในการดำเนินงานตามภารกิจการบริหารงานบุคคลของ สพพ. เชียงใหม่ เขต 4</p> <p>5) สพพ. เชียงใหม่ เขต 4 จัดทำทำข้อมูลครูและบุคลากรทางการ</p>	<p>91,000</p>	<p>1) โรงเรียนในสังกัดมีอัตรากำลังครูเป็นไปตามเกณฑ์อัตรากำลัง และเกณฑ์มาตรฐานวิชาเอกที่ ก.ค.ศ. กำหนด และเหมาะสมกับปริมาณงาน สามารถจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2) คณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งในการดำเนินงานตามภารกิจการบริหารงานบุคคล สามารถร่วมดำเนินงานให้เป็นไปตามระเบียบ หลักเกณฑ์ และวิธีการที่กำหนด ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญ กำลังใจ ในการปฏิบัติงาน</p> <p>4) การบริหารงานบุคคลของสำนักงานเขตพื้นที่</p>

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
		<p>ศึกษาในระบบบริหารทรัพยากรบุคคลของ สพฐ. (HRMS.OBEC) ได้ครบถ้วน ร้อยละ 100</p> <p>6) สพป.เชียงใหม่ เขต 4 มีข้อมูลด้านการบริหารงานบุคคลเพื่อ นำใช้เป็นเครื่องมือประกอบการวางแผนการดำเนินงาน และประกอบการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร/คณะกรรมการ ได้ครบตามภารกิจ 5 งาน (งานวางแผน อัตรากำลังและกำหนดตำแหน่งงานวิทยฐานะ งานสรรหาและบรรจุแต่งตั้ง งานบำเหน็จความชอบ งานทะเบียนประวัติ)</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>1) โรงเรียนจัดการเรียนการสอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>2) คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในการดำเนินงานตามภารกิจการบริหารงานบุคคล มีความรู้ความเข้าใจในระเบียบ</p>		<p>การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 4 มีประสิทธิภาพเพิ่มสูงขึ้น</p>

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
		<p>หลักเกณฑ์ และวิธีการอย่างถูกต้อง</p> <p>3) ข้อมูลสารสนเทศด้านการบริหารงานบุคคล ของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 4 มีความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นปัจจุบัน สามารถนำไปใช้เป็นเครื่องมือประกอบการบริหารงานบุคคลได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p>		
	<p>ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล</p> <p>กิจกรรม การบริหารจัดการอัตรากำลัง ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน</p> <p>1) วางแผนแนวทางการบริหารจัดการอัตรากำลังธุรการโรงเรียน</p> <p>2) ประชุมสร้างความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและภาระงาน และชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการอัตรากำลังธุรการโรงเรียน แก่ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ทุกคน</p> <p>3) บริหารจัดการอัตรการธุรการโรงเรียนในรูปแบบการใช้ทรัพยากรร่วมกัน</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>1) โรงเรียนทุกโรง มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน</p> <p>2) โรงเรียนขนาดเล็กที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 60 คน ทุกโรง ได้รับการบริหารจัดการอัตรการธุรการโรงเรียนตามแนวทางที่ สพฐ. กำหนด</p> <p>3) ทุกโรงเรียน มีแผนการปฏิบัติงานและแผนการบริหารจัดการธุรการโรงเรียน</p> <p>4) ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน ทุกคน</p>	-	<p>1) โรงเรียนในสังกัด มีผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน เพื่อลดภาระครู ด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง และภาระอื่น ๆ นอกเหนือจากงานสอน</p> <p>2) โรงเรียนในสังกัด มีแนวทางการบริหารจัดการธุรการโรงเรียน ในรูปแบบการใช้ทรัพยากรร่วมกัน อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3) ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน สามารถปฏิบัติหน้าที่ตาม</p>

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
	<p>4) บริหารจัดการอัตรารุรการโรงเรียน สำหรับโรงเรียนขนาดเล็กที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 60 คน ตามแนวทางที่ สพฐ. กำหนด</p> <p>5) กำกับให้ทุกโรงเรียนจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการบริหารจัดการอัตรารุรการโรงเรียน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหาร</p>	<p>ได้รับการชี้แจงและสร้างความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานตามบทบาทและภาระหน้าที่</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>1) สพป.เชียงใหม่ เขต 4 มีรูปแบบการบริหารจัดการอัตรารุรการโรงเรียน ในรูปแบบการใช้ทรัพยากรร่วมกัน</p> <p>2) โรงเรียนขนาดเล็ก มีแนวทางการบริหารจัดการอัตรารุรการโรงเรียนอย่างเหมาะสม ตามบริบท</p> <p>3) ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งอัตรารุรการโรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่อย่างถูกต้อง</p>		<p>บทบาทและภาระงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4) ครูสามารถปฏิบัติหน้าที่จัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่ อันจะส่งผลกระทบต่อพัฒนาประสิทธิภาพด้านการเรียนการสอนที่สูงขึ้น</p>
<p>2. การแก้ไขปัญหานี้สินครู (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 1.3)</p>	<p>ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล</p> <p>กิจกรรม การพัฒนา ส่งเสริม สนับสนุนข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา ให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ วPA</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>1) ร้อยละ 80 ของครูที่มีคุณสมบัติในการขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น ได้รับการพัฒนา ส่งเสริม และสนับสนุน ให้จัดทำผลงานเพื่อขอมีหรือเลื่อนวิทยฐานะ ตามหลักเกณฑ์ วPA</p>	<p>-</p>	<p>1) ครูที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ มีรายได้เพิ่มขึ้น และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น สามารถลดภาระและแก้ไขปัญหาหนี้สินครูได้</p>

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
		<p>2) จำนวนครู ที่ได้รับการแต่งตั้งให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะ</p> <p>3) ร้อยละ 80 ของผู้บริหารสถานศึกษา ที่มีวิทยฐานะ ผู้อำนวยการชำนาญการพิเศษ ได้รับการพัฒนา ให้มีความรู้ความเข้าใจในการจัดทำผลงานเพื่อขอเลื่อนเป็นวิทยฐานะ ผู้อำนวยการเชี่ยวชาญ ตามหลักเกณฑ์ วPA</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>1) ครูและผู้บริหารสถานศึกษา ได้รับการพัฒนา ตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะ</p> <p>2) ครูมีขวัญ กำลังใจในการปฏิบัติงาน</p>		<p>2) ผู้บริหารสถานศึกษาสามารถจัดทำผลงาน และยื่นขอเลื่อนวิทยฐานะตามหลักเกณฑ์ วPA</p> <p>3) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษามีขวัญและกำลังใจในการปฏิบัติงาน</p>
	<p>ชื่อโครงการ -</p> <p>1. กิจกรรม จัดตั้งสถานีแก้หนี้ครู ระดับสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา เพื่อให้คำปรึกษา ข้อเสนอแนะการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>2. กิจกรรม จัดอบรมให้ความรู้</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ร้อยละ 100 มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการวางแผนและการรักษาวินัยทางการเงิน</p>		

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
	<p>การสร้างวินัยการบริหารจัดการเงิน การวางแผนทางการเงินและการจัดการหนี้ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3. กิจกรรม ประชุมคณะกรรมการแก้ไขปัญหาหนี้สินครู สพป.เชียงใหม่ เขต 4 เพื่อหาแนวทางในการแก้ไขปัญหาหนี้สินครู</p>	<p>2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้รับคำปรึกษา ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>1) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด มีความรู้ความเข้าใจในเรื่องการวางแผนและการรักษาวินัยทางการเงิน</p> <p>2) ข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัด ได้รับคำปรึกษา ข้อเสนอแนะในการแก้ไขปัญหาหนี้สินครูและบุคลากรทางการศึกษา</p>		
<p>3. การบริหารจัดการโรงเรียนขนาดเล็กและโรงเรียนขยายโอกาสทางการศึกษา</p>	<p>ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล</p> <p>กิจกรรม การบริหารจัดการอัตรากำลัง ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งธุรการโรงเรียน</p> <p>1) วางแผนแนวทางการบริหารจัดการอัตรากำลังธุรการโรงเรียน</p> <p>2) ประชุมสร้างความรู้ ความเข้าใจ การปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและภาระงาน และชี้แจงแนวทางการบริหารจัดการอัตรากำลัง</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>1) โรงเรียนทุกโรง มีผู้ปฏิบัติหน้าที่ธุรการโรงเรียน</p> <p>2) โรงเรียนขนาดเล็กที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 60 คน ทุกโรง ได้รับการบริหารจัดการอัตรการธุรการโรงเรียนตามแนวทางที่ สพฐ. กำหนด</p>	<p>-</p>	<p>1) โรงเรียนในสังกัด มีผู้ปฏิบัติงานธุรการโรงเรียน เพื่อลดภาระครู ด้านการจัดซื้อ จัดจ้าง และภาระอื่นๆ นอกเหนือจากงานสอน</p> <p>2) โรงเรียนในสังกัด มีแนวทางการบริหารจัดการธุรการโรงเรียน ในรูปแบบ</p>

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
	<p>อำนวยการโรงเรียน แก่ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งอำนวยการโรงเรียน ทุกคน</p> <p>3) บริหารจัดการอัตราอำนวยการโรงเรียน ในรูปแบบการใช้ทรัพยากรร่วมกัน</p> <p>4) บริหารจัดการอัตราอำนวยการโรงเรียน สำหรับโรงเรียนขนาดเล็กที่มีจำนวนนักเรียนไม่เกิน 60 คน ตามแนวทางที่ สพฐ. กำหนด</p> <p>5) กำกับให้ทุกโรงเรียนจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการบริหารจัดการอำนวยการโรงเรียน เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหาร</p>	<p>3) ทุกโรงเรียน มีแผนการปฏิบัติงานและแผนการบริหารจัดการอำนวยการโรงเรียน</p> <p>4) ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งอำนวยการโรงเรียน ทุกคน ได้รับการชี้แจงและสร้างความรู้ความเข้าใจ ในการปฏิบัติงานตามบทบาทและภาระหน้าที่</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>1) สพป.เชียงใหม่ เขต 4 มีรูปแบบการบริหารจัดการอัตราอำนวยการโรงเรียน ในรูปแบบการใช้ทรัพยากรร่วมกัน</p> <p>2) โรงเรียนขนาดเล็ก มีแนวทางการบริหารจัดการอำนวยการโรงเรียนอย่างเหมาะสม ตามบริบท</p> <p>3) ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งอำนวยการโรงเรียน มีความรู้ความเข้าใจ ในบทบาทหน้าที่อย่างถูกต้อง</p>		<p>การใช้ทรัพยากรร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3) ผู้ปฏิบัติงานให้ราชการ ตำแหน่งอำนวยการโรงเรียน สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามบทบาทและภาระงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>4) ครูสามารถปฏิบัติหน้าที่จัดการเรียนการสอนได้อย่างเต็มที่ อันจะส่งผลต่อการพัฒนาประสิทธิภาพด้านการเรียนการสอนที่สูงขึ้น</p>

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
<p>4. ลดภาระการประเมินของสถานศึกษา</p>	<p>ชื่อโครงการ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานบุคคล</p> <p>กิจกรรม การติดตามความก้าวหน้าความสำเร็จ/ของการปฏิบัติงานตามองค์ประกอบของการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา</p> <p>1) แจ้งนโยบายและจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของ สพป. เชียงใหม่ เขต 4</p> <p>2) ผู้อำนวยการสถานศึกษา จัดทำบันทึกข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) ตามนโยบายและจุดเน้นของ สพป. เชียงใหม่ เขต 4 และเสนอ ผอ. สพท. ให้ความเห็นชอบ</p> <p>3) แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามความก้าวหน้าความสำเร็จของการปฏิบัติงาน/ตามองค์ประกอบของการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง ตำแหน่งผู้อำนวยการสถานศึกษา</p> <p>4) คณะกรรมการฯ ติดตามความก้าวหน้า/ความสำเร็จของการปฏิบัติงาน โดยติดตามจากสภาพจริงของผลการปฏิบัติงาน ณ สถานศึกษารอบการประเมินละ 1 ครั้ง และไม่ให้อัดฉีดแสดงผลงาน เอกสารหลักฐานตามรูปแบบของ</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>1) ผู้อำนวยการสถานศึกษา ทุกคน ได้รับการติดตามความก้าวหน้าความสำเร็จของ/การปฏิบัติงานตามองค์ประกอบของการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงานตามมาตรฐานตำแหน่ง</p> <p>2) ทุกโรงเรียนมีการพัฒนางานตามนโยบายและจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>1) ส่งเสริมให้ผู้อำนวยการสถานศึกษามีการพัฒนางานตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะ</p> <p>2) ส่งเสริมให้เกิดการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของสถานศึกษา ตามนโยบายและจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษา ของ สพป. เชียงใหม่ เขต 4</p>	<p>-</p>	<p>1) สถานศึกษาในสังกัด มีการดำเนินงานและพัฒนางานตามนโยบายและจุดเน้นการพัฒนาคุณภาพการศึกษาของ สพป. เชียงใหม่ เขต 4 อย่างมีคุณภาพ</p> <p>2) ผู้อำนวยการสถานศึกษา มีการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน ตามมาตรฐานตำแหน่งและวิทยฐานะอย่างมีประสิทธิภาพ</p> <p>3) สพป. เชียงใหม่ เขต 4 มีผลการปฏิบัติงานของผู้อำนวยการสถานศึกษา เพื่อใช้ประกอบการประเมินและพิจารณาด้านการบริหารงานบุคคล</p>

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
	<p>การประเมินต่าง ๆ แต่ใช้วิธีการติดตามประเมินจากผลการปฏิบัติงานที่เกิดขึ้นในห้องเรียน/สถานศึกษา</p> <p>5) นำผลการติดตาม มาบูรณาการในการใช้ประกอบการประเมินผลการปฏิบัติงานเพื่อเลื่อนเงินเดือน และใช้ประกอบการประเมินผลการพัฒนางานตามข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) รวมทั้งประกอบการพิจารณาด้านการบริหารงานบุคคลในส่วนที่เกี่ยวข้อง</p>			
<p>5. สร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริต (ข้อสั่งการ รมว.ศธ. ข้อ 2)</p>	<p>ชื่อโครงการ เสริมสร้างคุณธรรมจริยธรรมและธรรมาภิบาลในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประจำปี 2567</p> <p>1.1 กิจกรรมสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาสุจริต</p> <p>1.2 กิจกรรมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของสำนักงานเขตพื้นที่ ITA</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>ผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษาในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 4 ทุกคนมีความรู้ความเข้าใจและร่วมกันพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่สุจริต และผ่านการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>1) ผู้บริหารการศึกษา บุคลากรทางการศึกษาและเจ้าหน้าที่</p>	<p>-</p>	<p>1) บุคลากรในสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษา เชียงใหม่ เขต 4 มีความรู้ ความเข้าใจในกรอบงาน มีคู่มือการปฏิบัติงาน สามารถพัฒนางานในหน้าที่ของตนเองได้อย่างถูกต้อง มีคุณธรรมจริยธรรม ตามคุณลักษณะเขตสุจริต (กระบวนการคิด ชื่อสัตย์สุจริต พอเพียง วินัย จิตสาธารณะ) และมีความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ</p>

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
		<p>มีความรู้ ความเข้าใจ มีเจตคติที่ดี มีความตระหนักรู้เข้าใจและคิดอย่างมีเหตุผล ชี้นำคุณค่าแห่งความดีอย่างเป็นธรรมชาติ และสร้างความรู้สึกลึกซึ้งชอบชั้วดี ภูมิใจในการทำความดี รังเกียจคนโกง รวมทั้งสร้างสำนักงานเขตสุจริต</p> <p>2) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 4 พัฒนาระบบบริหารจัดการได้อย่างมีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ เจ้าหน้าที่ของรัฐมีการปฏิบัติหน้าที่ตามจรรยาบรรณ และการบริหารงานอย่างมีจริยธรรม</p> <p>3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 4 มีผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน อยู่ในระดับ AA ด้วยคะแนนร้อยละ ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95</p>		<p>2) เพื่อพัฒนาสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 4 ให้เป็นองค์กรเขตสุจริต โดยมุ่งเน้นหลักธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการองค์กร</p> <p>3) สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 4 มีผลการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงาน อยู่ในระดับ AA ด้วยคะแนน ร้อย ไม่น้อยกว่าร้อยละ 95</p>

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
	<p>ชื่อโครงการ การอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านการบริหารงานการคลังและสร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในสังกัด</p> <p>กิจกรรม การอบรมเสริมสร้างความรู้ด้านการบริหารงานการคลังและสร้างความตระหนักในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงานในสังกัด</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>ผู้บริหารสถานศึกษาและบุคลากรสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาเชียงใหม่ เขต 4 ที่เกี่ยวข้องจำนวน 88 คน</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>1) ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ด้านการบริหารงานการคลังและมีความตระหนักในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน</p> <p>2) ผู้บริหารสถานศึกษามีความเข้าใจ รายการที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนเกี่ยวกับเงินรายได้สถานศึกษา เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี การรายงานใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ต่อเนื่องไปทุกปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการรับรองงบการเงินรวมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>	86,400	<p>ผู้บริหารสถานศึกษามีความรู้ด้านการบริหารงานการคลังและมีความตระหนักในการป้องกันการทุจริตของหน่วยงาน มีความรู้ ความเข้าใจ รายการที่เกี่ยวข้องกับโรงเรียนเกี่ยวกับเงินรายได้สถานศึกษา เงินอุดหนุนเรียนฟรี 15 ปี การรายงานใบเสร็จรับเงินของสถานศึกษา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ต่อเนื่องไปทุกปี เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการรับรองงบการเงินรวมของสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน</p>

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
<p>6. การสื่อสาร และประชาสัมพันธ์องค์กร</p>	<p>ชื่อโครงการ...โครงการพัฒนาประสิทธิภาพเครือข่ายประชาสัมพันธ์ สพป.เชียงใหม่ เขต 4 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567</p> <p>1. กิจกรรม...ดำเนินการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการพัฒนาประสิทธิภาพเครือข่ายประชาสัมพันธ์ โดยดำเนินการแจ้งโรงเรียนในสังกัดทุกโรงเรียนจัดส่งรายชื่อผู้ปฏิบัติงานประชาสัมพันธ์โรงเรียนเข้ารับการประชุมเชิงปฏิบัติการ โดยเชิญวิทยากรผู้มีความรู้ความสามารถ มาให้ความรู้ด้านการเขียนข่าวประชาสัมพันธ์ การทำจดหมายข่าว การแลกเปลี่ยนข้อมูล การสื่อสาร การประชาสัมพันธ์ เพื่อเผยแพร่ข้อมูลข่าวสารให้สาธารณชน องค์กรหรือหน่วยงานทั่วไปได้รับทราบข้อมูล โดยใช้เทคโนโลยีใหม่ โปรแกรมการสร้างสื่อ รวมทั้งสื่อออนไลน์ช่องทางต่างๆ และเพื่อเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับเครือข่ายประชาสัมพันธ์ ในสังกัด สพป. เชียงใหม่ เขต 4</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์ของทีมงานแต่ละกลุ่มของสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา จำนวน 10 ท่าน และโรงเรียนในสังกัด จำนวน 84 โรงเรียน ได้รับความรู้และสามารถนำไปปฏิบัติได้จริง รวมทั้งสามารถนำความรู้และเทคนิคใหม่ๆ ไปต่อยอดเผยแพร่ให้กับบุคลากรในองค์กร</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>ผู้เข้ารับการประชุมเชิงปฏิบัติการสามารถนำความรู้ความสามารถที่ได้รับไปสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ที่ทันสมัยหลากหลายช่องทาง และสามารถใช้เทคโนโลยีใหม่ๆ เผยแพร่สู่สาธารณชน เกิดประสิทธิผลสร้างความประทับใจกับองค์กร และมีเครือข่ายประชาสัมพันธ์ที่เข้มแข็ง</p>	<p>30,000</p>	<p>ผู้ปฏิบัติหน้าที่ประชาสัมพันธ์มีความสามารถสร้างสื่อประชาสัมพันธ์ และการเขียนข่าว รวมถึงการเผยแพร่สื่อ ข่าวสารได้อย่างมีประสิทธิภาพ และมีเครือข่ายประชาสัมพันธ์ทั้งในองค์กร และนอกองค์กรที่สามารถแลกเปลี่ยนข้อมูลการรับส่งข้อมูลได้อย่างรวดเร็วมีประสิทธิภาพและเป็นปัจจุบัน</p>

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
ลดภาระนักเรียนและผู้ปกครอง				
<p>1. การเรียนรู้ทุกที่ทุกเวลา (Anywhere Anytime) ด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 1.4 และข้อ 2.1)</p>	<p>ชื่อโครงการ เสริมสร้างทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล (Digital literacy)</p>	<p>เชิงปริมาณ</p> <p>1) ร้อยละ 80 ของนักเรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ จากสื่อการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ครูผลิตขึ้น</p> <p>2) ร้อยละ 80 ของครูผู้สอนได้รับการพัฒนาทักษะความเข้าใจและใช้เทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>3) ร้อยละ 80 ของครูผู้สอนผลิตสื่อการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัล ตามบริบทของตนเอง</p> <p>เชิงคุณภาพ</p> <p>1) ครูที่เข้าร่วมโครงการสามารถจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนตามกรอบความรู้เนื้อหาผนวกวิธีสอนและเทคโนโลยี (TPACK)</p> <p>2) ผู้เรียนบรรลุผลลัพธ์การเรียนรู้ จากสื่อการเรียนรู้โดยใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่ครูผลิตขึ้น</p>	<p>38,500</p>	<p>1) ผู้เรียนเกิดผลลัพธ์การเรียนรู้ ประกอบด้วย การพัฒนาทักษะพื้นฐานความสามารถในการเรียนรู้ การบูรณาการทักษะในการทำงาน</p> <p>(2ครูที่เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาทักษะการจัดการเรียนรู้และการจัดการชั้นเรียนที่บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล</p> <p>(3สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาและสถานศึกษาในสังกัดมีแนวทางการส่งเสริมการจัดการเรียนรู้ที่บูรณาการเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อพัฒนาสมรรถนะและขีดความสามารถของผู้เรียน</p>

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
<p>2. สร้างความเข้มแข็งระบบ แนะแนว การชี้แนะ (Coaching) และการดูแลสุขภาพกาย และสุขภาพจิตของผู้เรียน (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.3)</p>	<p>ชื่อโครงการ พัฒนาคุณภาพจัดการเรียนรวม ปีงบประมาณ 2567 กิจกรรม นิเทศส่งเสริมความเข้าใจ ครู- นักจิตวิทยา-พ่อแม่ ในการปรับสุขภาพจิต สุขภาพใจของนักเรียนที่มีความบกพร่องทาง พฤติกรรม อารมณ์ และสังคม ภาวะเสี่ยงโรค) (ซึมเศร้า)</p>	<p>เชิงปริมาณ ผู้บริหารโรงเรียน ครู และ บุคลากรของโรงเรียนในสังกัด สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษา ประถมศึกษาเชียงใหม่ เขต 4 จำนวน 84 โรงเรียน ที่มีความ ต้องการได้รับการนิเทศส่งเสริม ความเข้าใจ ครู นักจิตวิทยา พ่อ แม่ ในการปรับสุขภาพจิต สุขภาพใจของนักเรียนที่มีความ บกพร่องทางพฤติกรรม อารมณ์ และสังคมตามโครงการพัฒนา คุณภาพการจัดการศึกษาเรียน รวม ปีงบประมาณ 2567 เชิงคุณภาพ นักเรียนที่มีความต้องการ พิเศษเรียนรวมในโรงเรียนที่ จัดการเรียนรวม จำนวน 84 โรงเรียน ได้รับส่งเสริมความ เข้าใจ ครู นักจิตวิทยา พ่อแม่ ใน การปรับสุขภาพจิต สุขภาพใจ ของนักเรียนที่มีความบกพร่อง</p>	<p>15,000</p>	<p>นักเรียนที่มีความ ต้องการพิเศษ ได้ปรับ สุขภาพจิต สุขภาพใจของ นักเรียนที่มีความบกพร่อง ทางพฤติกรรม อารมณ์ และ สังคมทั้งจากความเข้าใจ ความร่วมมือของคณะครู นักเรียนในสถานศึกษา และผู้ปกครอง</p>

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
		ทางพฤติกรรม อารมณ์ และสังคม		
3. ส่งเสริมระบบธนาคารหน่วยกิต (Credit Bank) (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.5)	ชื่อโครงการ..... 1. กิจกรรม..... 2. กิจกรรม..... 3. กิจกรรม.....	เชิงปริมาณ เชิงคุณภาพ		
4. 1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.2)	ชื่อโครงการ บริหารจัดการสอบและการพิมพ์แบบทดสอบการประเมินความสามารถด้านการอ่านของผู้เรียน(RT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และการประเมินคุณภาพผู้เรียน (NT) ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 ปีการศึกษา 2566 ของโครงการโรงเรียนตามนโยบาย “1 อำเภอ 1 โรงเรียนคุณภาพ” กิจกรรมที่ 1 การประชุมคณะกรรมการระดับศูนย์สอบ กิจกรรมที่ 2 การจัดพิมพ์ข้อสอบกระดาษคำตอบ เฉลย และ เอกสารธุรการ กิจกรรมที่ 3 การจัดสอบ กิจกรรมที่ 4 การประชุมเชิงปฏิบัติการการตรวจข้อสอบ และ บันทึกผลการประเมินฯ	เชิงปริมาณ 1) สถานศึกษามีระบบการวัดและประเมินผล ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน ร้อยละ 100 2) ผู้เรียนมีทักษะการทางภาษาไทย และคณิตศาสตร์ ผ่านเกณฑ์ตามช่วงวัย ร้อยละ 100 3) ครูและบุคลากรทางการศึกษาได้รับการพัฒนาเพื่อยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน ร้อยละ 100 เชิงคุณภาพ 1) สถานศึกษามีระบบการวัดและประเมินผล ที่มีคุณภาพและมาตรฐาน อยู่ในระดับดี	17,220	1) นักเรียนชั้นประถมศึกษาปีที่ 1 และ ชั้นประถมศึกษาปีที่ 3 เข้ารับการประเมิน 2) ผู้สอนนำผลการทดสอบไปใช้ในการวิเคราะห์ วางแผนและปรับปรุงคุณภาพการเรียนการสอน 3) โรงเรียนนำผลการทดสอบไปวิเคราะห์วางแผนในการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของนักเรียนปีการศึกษาต่อไป 4) สำนักงานเขตพื้นที่นำผลการทดสอบไปวิเคราะห์วางแผน ปรับปรุงการยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียนของโรงเรียนในสังกัด

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
		2) ผู้เรียนมีทักษะการทาง ภาษาไทย และคณิตศาสตร์ ผ่าน เกณฑ์ตามช่วงวัย อยู่ในระดับดี 3) ครูและบุคลากรทางการ ศึกษาได้รับการพัฒนาเพื่อ ยกระดับผลสัมฤทธิ์ทางการเรียน อยู่ในระดับดี		
5. เสริมสร้างทักษะอาชีพ และ การมีรายได้ระหว่างเรียน (นโยบาย รมว.ศธ. ข้อ 2.6)	พัฒนาต่อยอดห้องแล็บสอนอาชีพในโรงเรียน ต้นแบบสหกรณ์ กิจกรรม อบรมเชิงปฏิบัติการการประยุกต์ใช้ Looker Studio สู่สหกรณ์โรงเรียน ห้องแล็บ“ สร้างคนดี มี "บสอนอาชีพที่ความสุข รูปแบบ ออนไลน์ ด้วยโปรแกรม ZOOM Meeting	เชิงปริมาณ 1) โรงเรียนต้นแบบสหกรณ์ รุ่นที่ 3 จำนวน โรงเรียน 2 2) โรงเรียนต้นแบบสหกรณ์ รุ่นที่ 2 จำนวน 4 รวม โรงเรียน 4 เชิงคุณภาพ 1) โรงเรียนมีการเก็บข้อมูล ของงานสหกรณ์โรงเรียนห้อง“ แล็บสอนอาชีพ” ที่เป็นระบบ และมีช่องทางในการเก็บข้อมูล ที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์โรงเรียน 2) โรงเรียนสามารถนำข้อมูล ที่เป็นปัจจุบัน มาประยุกต์ใช้และ พัฒนางานสหกรณ์โรงเรียน "ห้องแล็บสอนอาชีพ" ในการ	-	1) โรงเรียนมีระบบการ เก็บข้อมูลของงานสหกรณ์ โรงเรียน ห้องแล็บสอน“ ที่เป็นปัจจุบัน "อาชีพ 2) โรงเรียนสามารถนำ ข้อมูลงานสหกรณ์โรงเรียน "ห้องแล็บสอนอาชีพ“ ที่ เป็นปัจจุบัน มาประยุกต์ ใช้และพัฒนางานสหกรณ์ โรงเรียน ห้องแล็บสอน“ ในการเสริมสร้าง "อาชีพ ทักษะอาชีพ และการมี รายได้ระหว่างเรียนของ นักเรียน

นโยบาย สพฐ.	โครงการและกิจกรรม	เป้าหมายการดำเนินงาน	งบประมาณที่ใช้ (บาท)	ผลที่คาดว่าจะได้รับ
นโยบายระยะเร่งด่วน (Quick Win) สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567				
		เสริมสร้างทักษะอาชีพ และ การมีรายได้ระหว่างเรียน		